
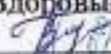


СОГЛАСОВАНО

Методист д/с «Здоровый ребенок»
Лепихина О.П. 

УТВЕРЖДЕНО

Заведующая д/с «Здоровый ребенок»
Бугакова Л.И. 



ПРИНЯТ

на педагогическом совете №1
д/с «Здоровый ребенок»

**Годовой план
д/с «Здоровый ребенок»
г. Воронеж**

на 2023-2024 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

Нормативное обеспечение образовательной деятельности	3
ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2023 – 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД	4
I. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	5
1.1 Деятельность по нормативно-правовому обеспечению	5
1.2 Организационно – методические мероприятия.....	6
II. ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Реализация образовательных программ	6
2.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ	7
2.3. Работа с родителями	7
III. ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ НА УЧЕБНЫЙ 2023-2024 УЧ. ГОД	8-12
3.1. Работа с родителями.....	12
3.2. Общие родительские собрания с информацией о внедрении ФОП ДО	13
3.3 План работы с семьями воспитанников	14
IV. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	15
4.1. Работа с кадрами	15
4.2. Комплектование и расстановка педагогических кадров	16
4.3 Повышение уровня квалификации педагогов.....	17
4.4 Самообразование педагогов.....	17
4.5 Производственные совещания при заведующей ДОО	18
4.6. Общее собрание трудового коллектива.....	20
V. КОНТРОЛЬНО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	21
5.1. Внутри садовый контроль	21-23
5.2. Внутренняя система оценки качества образования.....	23
5.3 Внешний контроль деятельности детского сада	23
5.4 Информационно-аналитическая деятельность	24
VI. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.....	26
6.1. Консультации для педагогов	26
6.2. Смотры , конкурсы, акции, выставки	26
6.3. Развлекательно-досуговая деятельность.....	28
6.4. Мероприятия для оздоровления воспитанников	29
6.5. Профилактические процедуры.....	30
6.6. План работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	31
6.7. План мероприятий по противопожарной безопасности	33
6.8. План работы с воспитанниками по профориентации. Разговор о важном «Профессии будущего».....	34
6.9. План «Школа молодого педагога».....	35
6.10. План работы по наставничеству	37
6.11. План работы ППК.....	37
6.12. План мероприятий по антитеррористической защищенности.....	39
6.13. Пожарная безопасность (ПБ).....	41

Нормативное обеспечение образовательной деятельности

Годовой план ДОО составлен в соответствии с:

- Статья 67.1 Конституции Российской Федерации, согласно которой важнейшим приоритетом государственной политики Российской Федерации являются дети (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 20.12.2012 № 273-ФЗ;
- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;
- Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования" (Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847);
- Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (Зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г. № 72264)
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28,
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2,
- Основной образовательной программой ОП Детский сад «Здоровый ребенок»
 - «От рождения до школы» инновационной программой дошкольного образования, под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой,

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2023–2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

На основании выводов и результатов анализа деятельности д/с «Здоровый ребенок» за прошлый год, определены цели и задачи ДОО на 2023–2024 учебный год:

ЦЕЛЬ:

Построение работы ДОО в соответствии с ФГОС, ФОП, создание благоприятных условий для всестороннего развития психических и физических качеств дошкольника в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Достижение поставленной цели осуществляется через задачи:

1. Воспитывать социально ответственную и гармонично развитую личность дошкольника посредством развития у детей системы базовых и духовно-нравственных ценностей.
2. Формировать культуру здорового образа жизни и любовь к спорту у детей через интеграцию различных видов деятельности с целью сохранения и укрепления здоровья.
3. Продолжать работу, направленную на формирование и совершенствование всех компонентов связной речи (описание, повествование, рассуждение; развитие грамматически правильной диалогической и монологической речи) детей дошкольного возраста с учетом возрастных и индивидуальных особенностей.

Предполагаемые результаты:

Повышение качества образовательной работы ДОО в соответствии с ФГОС, формирования основ базовой культуры личности ребенка, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе, развитие единой комплексной системы психолого-педагогической помощи детям и семьям воспитанников ДОО, осуществление духовно-нравственному воспитанию детей в процессе освоения ими всех образовательных областей.

I. ОРГАНИЗАЦИОННО – МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Деятельность по нормативно-правовому обеспечению

Мероприятие	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
Согласование и утверждение документов, регламентирующих деятельность ДОО. Подготовка приказов по основным направлениям деятельности ДОО.	август	Заведующая	
Составление циклограмм и утверждение работы специалистов.	август	Методист	
Составление графиков работы специалистов и утверждение.	август	Методист	
Заключение договоров с родителями	август	Заведующая Администраторы	
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (об охране труда и соблюдении правил техники безопасности).	август	Заведующая Администраторы	
Корректировка программ: - ООП ДО; - АООП ДО (для детей с нарушением речи); - рабочие программы педагогов и перспективное планирование	август	Методист Логопед-дефектолог	
Подготовка инструктивно-распорядительных документов (утверждение штатного расписания ДОО, тарификация педагогических работников)	сентябрь	Заведующая	
Заключение договоров с социальными институтами по взаимодействию для развития и воспитания воспитанников.	Сентябрь	Заведующая	
Разработка плана работы на ЛОП 2023– 2024 учебного года	май	Методист	
Изучение и реализация законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОО	В течение года	Заведующая Методист	
Работа с документацией.	В течение года	Заведующая Методист Администраторы	
Проведение комплексных мер по антитеррористической защите	В течение года	Заведующая	
Внесение изменений в локальные акты учреждения и издание новых, подготовка положений, писем и инструкций	В течение года	Заведующая	

Составление проектов, смет на приобретение материалов и оборудования в соответствии с планом обновления и обогащения развивающей предметно-пространственной среды и помещений ДОО.	В течение года	Заведующая Методист Администраторы	
Методическое сопровождение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО).	В течение года	Заведующая Методист	

1.2. Организационно – методические мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Рефлексирующие и методические планерки.	ежемесячно	Методист	
2	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Методист	
3	Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу	В течение года	Методист	
4	Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросу	Методист	
5	Разработка плана мероприятий для детей	В течение года	Методист	
6	Оказание методической помощи музыкальному руководителю и инструктору по физической культуре в подготовке и проведении утренников и развлечений.	В течение года	Методист	

II. ВОСПИТАТЕЛЬНО – ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Реализация образовательных программ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Проверить и по необходимости актуализировать в ДОУ на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов РФ	Сентябрь	Методист	
2	Обновление содержания рабочей программы воспитания	Июль- август	Методист	

	и календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания			
3	Обновление содержания ООП ДО	Июль – август	Методист	

2.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Подготовка /корректировка дополнительных программ	Август	Методист воспитатели руководители доп. образования	
2	Составление расписания по дополнительному образованию	Август	Методист	
3	Формирование учебных групп по дополнительному образованию	Август	Администраторы	

2.3. Работа с родителями

№ п/п	Форма и тема мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Анкетирование родителей (законных представителей) по выявлению потребностей и поддержки образовательной инициативы и Эффективность деятельности ДОО.	Сентябрь	Администратор	
2	Организация общего родительского собрания: «Задачи и особенности образовательной работы дошкольного Учреждения на 2023-2024 учебный год».	Сентябрь	Заведующая Методист	
3	Виртуальная экскурсия по детскому саду (размещение информации на официальном сайте ДОО, показ материала на групповых родительских собраниях).	Сентябрь	Отдел маркетинга	

4	<p>Организация групповых родительских собраний. Тема: «Обзорно-информационная страница на новый учебный год».</p> <ul style="list-style-type: none"> - Взаимодействие ДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО на новый учебный год». - Возрастные и психологические особенности развития детей каждой возрастной группы. - Образовательная деятельность в соответствии с направлениями развития ребенка (каждой возрастной группы, включая специфику обучения детей с ОВЗ). <p>-Приоритетные направления работы ДОО в учебном году.</p>	Сентябрь	Заведующая Методист Логопед-дефектолог Воспитатели групп	
5	Анкетирование: Обновление анкетных данных семей воспитанников (социальный паспорт)	Сентябрь	Администраторы	
6	Буклеты: «Особенности поведения детей во время адаптации к детскому саду».	Сентябрь	Методист	

III. Перспективный план мероприятий на учебный год

СЕНТЯБРЬ

1	Развлечение к Дню знаний	Сентябрь 1 неделя	Воспитатели групп Муз. руководитель Методист	
2	16 сентября –«День города Воронеж»	Сентябрь 2 неделя	Воспитатели групп	
3	Конкурс рисунков : «Любимый город»	Сентябрь 3 неделя	Преподаватель по ИЗО Воспитатели групп	
4	Тематическое занятие: «День воспитателя и всех дошкольных работников» (27 сентября)	Сентябрь 4 неделя	Воспитатели групп	
5	Консультация для родителей, папка – передвижка: «Как помочь ребенку адаптироваться в д/с»	Сентябрь 2 неделя	Методист	

ОКТАБРЬ

1	Выставка поделок : «Дары осени»	Октябрь 1 неделя	Воспитатели групп	
---	--	---------------------	-------------------	--

2	Тематическая беседа: «Международный день врача» (3 октября)	Октябрь 1 неделя	Воспитатели групп	
3	Выставка семейных творческих работ: «Осень золотая».	Октябрь 2 неделя	Методист Преподаватель по ИЗО Воспитатели групп	
4	Конкурс рисунков: «День отца» (16 октября)	Октябрь 3 неделя	Преподаватель по ИЗО Воспитатели групп	
5	Фотовыставка: « Наши бабушки и дедушки» Консультация для родителей, папка передвижка: «Роль бабушек и дедушек в жизни ребенка»	Октябрь 3 неделя	Методист Воспитатели групп Методист	
6	Выставка творческих работ: «Волшебная осень»	Октябрь 4 неделя	Преподаватель по ИЗО Воспитатели групп	
7	Утренник: «Здравствуй, Осень золотая!»	Октябрь 4 неделя	Методист Муз. руководитель Воспитатели групп	

НОЯБРЬ

1	Тематическая беседа: «День народного единства» (4 ноября)	Ноябрь 1 неделя	Воспитатели групп	
2	Акция: «Организация птичьей «столовой». (12 ноября– «Синичкин день»).	Ноябрь 2 неделя	Воспитатели групп	
3	Выставка стенгазет: «Вот они, какие, наши мамы!».	Ноябрь 3 неделя	Воспитатели групп	
4	Конкурс-выставка творческих работ детей: «Мамочка любимая»	Ноябрь 4 неделя	Преподаватель по ИЗО Воспитатели групп	
5	Тематическое музыкальное занятие: «День Матери». (27 ноября)	Ноябрь 4 неделя	Воспитатели групп Муз. руководитель	

ДЕКАБРЬ

1	Групповые родительские собрания.	Декабрь 1 неделя	Воспитатели групп Методист	
2	Тематическая беседа « День конституции РФ» (12 Декабря)	Декабрь 2 неделя	Воспитатели групп	

3	Конкурс семейного творчества: «Волшебство нового года» (поделки)	Декабрь 2 неделя	Методист Преподаватель по ИЗО Воспитатели	
	Конкурс рисунков: «Волшебство Нового года»			
4	Работа с родителями. Участие родителей в подготовке к новомуднему празднику.	Декабрь 3 неделя	Воспитатели групп	
5	Утренник: «Новогоднее чудо»	Декабрь 4 неделя	Муз. руководитель Методист Воспитатели групп	
6	Консультация для родителей, папка-передвижка: «Иммунитет детей дошкольного возраста»	Декабрь 4 неделя	Методист	
ЯНВАРЬ				
	Папка-передвижка: Консультации для родителей: «Что рисуют ваши дети», «Как учить стихи с ребенком»	Январь 2 неделя	Методист	
2	Тематическая беседа: «11 января-Международный день СПАСИБО»	Январь 2 неделя	Воспитатели групп	
3	Конкурс рисунков: «Зимние забавы»	Январь 3 неделя	Преподаватель по ИЗО Воспитатели групп	
ФЕВРАЛЬ				
1	Тематическая беседа : »День зимних видов спорта»	Февраль 1 неделя	Воспитатели групп	
	Конкурс рисунков: «Защитники отечества»	Февраль 2 неделя	Преподаватель по ИЗО Воспитатели групп	
3	Выставка детско-родительских работ: «Защитники Родины», «О папе с любовью».	Февраль 3 неделя	Воспитатели групп Методист	
4	Спортивное мероприятие : «Сильные, ловкие и смелые»	Февраль 3 неделя	Преподаватель ЛФК Муз. руководитель Методист Воспитатели групп	
5	Папка передвижка-консультации для родителей: «Бережем здоровье с детских лет или 10 заповедей здоровья»	Февраль 4 неделя	Методист	

МАРТ

1	Конкурс открыток к 8 марта «Я подарок маме подарю»	Март 1 неделя	Преподаватель по ИЗО Воспитатели групп	
2	Утренник к 8 марта : «Мамин день»	Март 1 неделя	Методист Муз. руководитель Воспитатели групп	
3	Развлечение: «Масленицу встречаем и блинами угощаем!» (11 марта)	Март 2 неделя	Методист Муз.руководитель Воспитатели групп	
4	Беседа, досуг : «День добрых дел» (15 марта)	Март 2 неделя	Воспитатели групп	
5	Беседы, рисунки: «Всемирный день Земли»(20 марта)	Март 3 неделя	Воспитатели групп Методист	
6	Беседы, рисунки с детьми : «Всемирный День Земли» (20 марта)	Март 3 неделя	Методист Воспитатели групп	
7	У нас в гостях театр «Рыжий Лис»- Международный День театра (27 марта)	Март 4 неделя	Методист Воспитатели групп	
8	Консультации для родителей, папка –передвижка: «Игры с мячом для развития речи детей»	Март 4 неделя	Методист	

АПРЕЛЬ

1	Развлечение: «День смеха»	Апрель 1 неделя	Воспитатели групп Муз.руководитель	
2	Конкурс рисунков: «Путь к звездам»	Апрель 1 неделя	Преподаватель по ИЗО Воспитатели групп	
3	Тематическая беседа:«Все о космосе и даже больше»	Апрель 2неделя	Воспитатели групп	
4	Консультация для родителей –папка- передвижка: «Если вы хотите, что бы ваш ребенок говорил красиво»	Апрель 2 неделя	Методист	
5	Конкурс семейного творчества: «Весна красна»	Апрель 3 неделя	Преподаватель по ИЗО Воспитатели групп	
6	Конкурс рисунков: «В гости к нам весна пришла»	Апрель 4 неделя	Преподаватель по ИЗО Воспитатели групп	
7	Беседы с детьми, рисунки, поделки «Международный День Земли» (22 апреля)	Апрель 4 неделя	Методист Воспитатели групп	

МАЙ				
1	Тематические занятия, беседа: «Встречаем праздник Первомай»	Май 1 неделя	Воспитатели групп Методист	
2	Выставка-конкурс рисунков и поделок: «День Победы»	Май 2 неделя	Преподаватели по ИЗО Воспитатели групп	
3	Тематический праздник посвященный Дню Победы	Май 2 неделя	Муз руководитель Воспитатели групп	
4	Беседы с детьми о празднике Светлой Пасхи (5 мая)	Май 2 неделя	Воспитатели групп	
5	Конкурс рисунков и поделок: «Пасхальное чудо»	Май 2 неделя	Преподаватель по ИЗО Воспитатели групп	
6	Консультация для родителей, папка-передвижка : «Как рассказать детям о войне» , «Стихи и памятные даты. Символика Победы»	Май 2 неделя	Методист	
7	Беседы с детьми: «Международный день музеев» (18 мая)	Май 3 неделя	Воспитатели групп	
8	Консультация для родителей: «Расскажите детям о музеях»	Май 4 неделя	Методист	
9	Утренник, выпускной: «До свидания, детский сад!»	Май 4 неделя	Муз. руководитель Воспитатели групп Методист	
10	Консультация для родителей: «В семье первоклашка. Советы родителям»	Май 4 неделя	Методист	

3.1 Работа с родителями

1	<p>Организация групповых родительских собраний. Тема: «Обзорно-информационная страница. Итоги взаимодействия ДОУ и семьи в рамках реализации ООП ДО».</p> <p>— Наши успехи и достижения за прошедший учебный год (в каждой возрастной группе).</p> <p>— Эффективность коррекционно-развивающей работы (в старшем дошкольном возрасте).</p> <p>Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период.</p>		<p>Заведующая Методист Воспитатели</p>	
---	--	--	--	--

2	Обеспечение активности взаимодействия с семьей через тематические встречи родителей со специалистами.	В течение года	Методист Педагоги	
3	Обновление содержания форм работы с родителями в условиях реализации ФГОС ДО (применение нетрадиционных форм).	В течение года	Воспитатели Специалисты	
4	Педагогическое просвещение родителей через работу официального сайта ДОО и группу в Vkontakte	В течение года	Методист Специалисты	
5	Участие родителей (законных представителей) в создании развивающей предметно-пространственной среды в ДОО.	В течение года	Воспитатели	
6	Оформление информационных стендов для Родителей (законных представителей) применением разнообразных форм Предоставления консультативного материала.	В течение года	Методист	
7	Реализация плана работы с родителями (законными представителями) подготовительных групп.	В течение года	Методист Воспитатели	
8	Реализация плана профилактической работы дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	Методисты Воспитатели	

3.2. Общие родительские собрания

№	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнен.
1	<p>Общее родительское собрание №1 Тема: «Обзорно-информационная страница на новый учебный год».</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о внедрении ФГОС ДО с 1 сентября 2023 года - доклад по теме: «Итоги летней оздоровительной работы ДОО за 2023 год». - Взаимодействие ДОО и семьи в рамках реализации ООП ДО и АООП ДО на новый учебный год. - Приоритетные направления работы ДОО в учебном году. - Организация питания детей. 	Сентябрь	Заведующая Методист Врач	

	--Презентация дополнительных образовательных услуг.			
2	Общее родительское собрание №2 Тема: «Обзорно-информационная страница. Итоги взаимодействия ДОО и семьи в рамках реализации ООП ДО и АООП ДО». 1. Наши успехи и достижения за прошедший учебный год (в каждой возрастной группе). 2. Эффективность коррекционно-развивающей работы (в старшем дошкольном возрасте). 3. Приоритетные направления работы на летний оздоровительный период	Май	Заведующая Методист Врач	
3	Организационное родительское собрание для родителей, будущих воспитанников	Май	Заведующая Методист	

3.3. План работы с семьями воспитанников

№ п/п	Меры профилактики	Сроки	Ответственные
1	Методическое обеспечение: - разработка памяток для родителей	Сентябрь	Заведующая Администраторы
2	Работа с педагогами: - организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, игры и т.д.) - оформление папок-передвижек для родителей	В течение года в течение года	Воспитатели Методист
3	Работа с детьми: - Организация работы с детьми по воспитанию ЗОЖ - Организация работы с детьми по патриотическому воспитанию детей - Изучение самооценки детей в разных видах деятельности - Индивидуальная работа с детьми по всем разделам программы. - Практическое занятие с детьми «Безопасность ребенка оставленного дома» (старший возраст) - Обследование детей врачами-Специалистами	Согласно годового плана	Специалисты Воспитатели Методист
	Аналитическая работа: - Осмотр детей - Анализ сведений о родителях	2 раза в неделю 1 раз в квартал	Врач Администраторы

IV. ОРГАНИЗАЦИОННО - УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Работа с кадрами

1	Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений.	Сентябрь	Методист	
2	Прохождение педагогами курсов повышения квалификации в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ». Формы прохождения: очная и дистанционная.	В течение года (по графику)	Методист	
3	Оказание методической помощи воспитателям в подготовке и проведении мониторинга развития детей.	В течении года	Методист	
4	Оформление отчета «Анализ работы Методической службы».	Май	Методист	
5	Методическая помощь музыкальному руководителю в подготовке утренников.	В течение года	Методист Воспитатели групп	
6	Участие педагогов в семинарах, вебинарах, конференциях разного уровня (дистанционных и очных).	В течение года	Методист Воспитатели	
7	Тиражирование позитивного педагогического опыта педагогов на интернет-сайтах.	В течение года	Отдел маркетинга	
8	Оказание методической помощи педагогам в организации развивающей предметно - пространственной среды.	В течение года	Методист	
9	Оказание методической помощи в организации образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Методист	
10	Оказание методической помощи в организации взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников	В течение года	Методист	
11	Организация на базе методического кабинета выставок для педагогов	В течение года	Методист	
12	Индивидуальное сопровождение педагогической деятельности педагогов	В течение года	Методист	
13	Методическая и практическая помощь в организации и проведении методических мероприятий по плану работы ДОО.	В течение года	Методист	

4.2. Комплектование и расстановка педагогических кадров

№ п/п	Наименование группы	ФИО педагога
1	2 группа раннего возраста «КАПЕЛЬКА» (1-2 года)	Шалкина Майя Дмитриевна
		Лукина Екатерина Викторовна
2	1 Младшая группа «СОЛНЫШКО» (2-3 года)	Мальцева Татьяна Александровна
		Севрюкова Людмила Брониславна
3	2 младшая группа «ЗВЕЗДОЧКА» (3-4 года)	Мордовина Анастасия Алексеевна
		Рубанова Алина Викторовна
4	Средняя группа «РУЧЕЕК» (4-5 лет)	Смолянова Алена Олеговна
		Вакансия
5	Старшая группа «РАДУГА» (5-6 лет)	Золотарева Кристина Юрьевна
		вакансия
6	Подготовительная к школе группа «ВЕТЕРОК» (6-7 лет)	Павленко Светлана Сергеевна
		Кольцова Валерия Ивановна
7		

Специалисты:

Методист—Лепихина Ольга Петровна

Учитель – логопед – Мингазова Ирина Викторовна

Инструктор по ФИЗО – Цуцкова Екатерина Валерьевна

Музыкальный руководитель – Туаева Анна Игоревна

Преподаватель по ИЗО—Синельникова Инна Юрьевна

4.3. Повышение уровня квалификации педагогов

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Результат
Изучение нормативных документов	В течение года	Методист	документация
Внесение изменений в нормативные документы	По необходимости		положения, приказы

Пополнение портфолио педагогов	В течение года	
--------------------------------	----------------	--

4.4. Самообразование педагогов

№ п/п	Тема самообразования	ФИО ответственного педагога	Форма отчета
1	«Организация образовательного процесса по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников»	Методист СЕНТЯБРЬ	Педсовет
2	«Нетрадиционные методы работы по профилактике и преодолению речевых нарушений детей дошкольного возраста с ОНР»	Учитель – логопед Мингазова И.В. НОЯБРЬ	Педсовет Мастер - класс
3	«Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности»	Воспитатель Золотарева К.Ю. СЕНТЯБРЬ	Педсовет Мастер-класс
4	«Развитие нравственных качеств личности воспитанников ДОО в музыкальной деятельности»	Муз.руководитель Туасва А.И. МАРТ	Педсовет
5	«Здоровьесберегающие технологии в развитии речи детей дошкольного возраста»	Воспитатель Кольцова В.И. НОЯБРЬ	Мастер - класс
6	«Развитие речи детей в продуктивных видах деятельности»	Воспитатель Соловьева Е.С. НОЯБРЬ	Мастер-класс
7	«Воспитание культурно – гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей раннего возраста»	Воспитатель Шалкина М.Д. АПРЕЛЬ	Мастер - класс
8	«Развитие технического творчества и познавательных интересов дошкольников посредством LEGO конструирования»	Воспитатель Мальцева Т.А. АПРЕЛЬ	Мастер - класс
9	«Развитие математических способностей детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	Воспитатель Павленко С.С. ФЕВРАЛЬ (15)	Мастер-класс
10	«Подвижные игры с детьми раннего возраста, как средство активизации двигательной активности»	Инструктор по ФИЗО Цуцкова Е.В. ФЕВРАЛЬ	Педсовет

11	«Использование кубиков – мякишей «Сказки в картинках» для развития связной речи детей младшего возраста»	Воспитатель. Севрюкова Л.Б. МАРТ	Мастер - класс
12	«Влияние развития крупной и мелкой моторики на активную речь детей младшего дошкольного возраста»	Лукина Е.В. Воспитатель ДЕКАБРЬ	Мастер-класс
13	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей младшего дошкольного возраста»	Воспитатель Золотарева К.Ю. НОЯБРЬ	Педсовет
14	«Художественная литература как средство нравственно патриотического воспитания дошкольников»	Методист Лепихина О.П. МАЙ	Педсовет

4. 5. Производственные совещания при заведующей ДОО

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о вып-ии
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 2. Усиление мер по безопасности всех участников образовательных отношений. Знакомство с приказами по ТБ и ОТ на новый учебный год. 3. Результаты оперативного контроля по подготовке групп к новому учебному году. 4. Организация контрольной деятельности, знакомство с графиком контроля.	сентябрь	Заведующая Методист Администраторы	
2	1. Результативность контрольной деятельности. 2. Анализ заболеваемости за месяц. 3. Подготовка к осенним праздникам. 4. Подготовка ДОО к зиме (утепление помещений)	Октябрь	Заведующая Врач Методист	
3	1. Результативность контрольной деятельности 2. Анализ заболеваемости за месяц	Ноябрь	Заведующая Методист Администратор	
4	1. Результативность контрольной деятельности. 2. Анализ заболеваемости. 3. Подготовка к новогодним праздникам: - педагогическая работа, - оформление музыкального зала, групп, холлов, - утверждение сценариев и графиков	Декабрь	Заведующая Врач Администраторы Муз. руководитель	

	утренников; -обеспечение безопасности при проведении новогодних утренников.			
5	1.Результативность контрольной деятельности. 2. Результаты административно-общественного контроля. 3. Анализ заболеваемости детей и сотрудников ДОО за прошедший год. 4. Подготовка к собранию трудового коллектива. 6.Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений.	Январь	Заведующая Методист Врач Администратор	
6	1.Результативность контрольной деятельности. 2.Анализ заболеваемости. 3.Организация питания на группах.	Февраль	Заведующая Методист Врач Администраторы	
7	1. Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости. 4. Подготовка к празднику 8-е Марта. 5.Результаты административного контроля	Март	Заведующая Методист Врач Администраторы	
8	1.Утверждение плана работы на месяц. 2.Результативность контрольной деятельности. 3.Анализ заболеваемости за 1 квартал 4.Организация субботника по благоустройству территории. 5.Утверждение плана ремонтных работ	Апрель	Заведующая Методист Врач Администраторы	
9	1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности. 3. Подготовка выпуска детей в школу. 4. Анализ заболеваемости. 5.О подготовке к летней оздоровительной работе. 6. Организация работы по безопасности всех участников образовательных отношений на летний оздоровительный период. 7.Анализ административного контроля.	Май	Заведующая Методист Врач Администраторы	

4.6. Общее собрание трудового коллектива ДОО

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<p>Общее собрание трудового коллектива №1 Тема: «Основные направления деятельности ДОО на новый 2023-2024 учебный год.» Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса.</p> <p>1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДОО на новый учебный год.</p>	Сентябрь	Заведующая Методист	
2	<p>Общее собрание трудового коллектива №2 Тема: «Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом»</p> <p>1. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОО 2. Утверждение графиков отпусков на 2024 год. 3. Соблюдение требований пожарной безопасности. 4. Соблюдение антитеррористической безопасности. 5. Соблюдение требований ТБ</p>	Декабрь	Заведующая Методист Администратор	
3	<p>Общее собрание трудового коллектива №3. Тема: «Предварительные итоги учебного года».</p> <p>1. Результаты работы за учебный год. 2. Выполнение правил внутреннего трудового распорядка. 3. Сохранность имущества. 4. Основные задачи работы ДОО на летний оздоровительный период. 5. Текущие организационные вопросы.</p>	Май	Заведующая Методист Администратор	

V. Контрольно – аналитическая деятельность

5.1. Внутрисадовый контроль

№ п/п	Наименование контроля	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
Август				
1	Осмотр готовности помещений и территории ДОО к началу учебного года	4 неделя	Заведующая Методист Администратор	
Сентябрь				
2	<i>Мониторинг</i> достижения детьми планируемых промежуточных результатов освоения основной общеобразовательной программы	2-4 неделя	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре	
3	<i>Мониторинг</i> состояния здоровья детей и распределение их по группам здоровья.	Сентябрь, январь	Врач	
4	Предварительный контроль. Развивающая среда во всех возрастных группах детского сада.	2 неделя	Заведующая Методист	
5	Оперативный контроль «Осмотр группы»	3 неделя	Заведующая Методист	
6	Оперативный контроль «Проверка документации» - все группы	4 неделя	Методист	
Октябрь				
7	Оперативный контроль «Санитарное состояние в группах»- все группы	1 неделя	Заведующая Методист	
8	Оперативный контроль. «Организация речевого развития в ДОУ»	2 неделя	Методист	
9	Тематический контроль. «Состояние воспитательно-образовательной работы по развитию речи детей»	3неделя	Заведующая Методист	
10	Предварительный контроль «Организация питания»	4 неделя	Заведующая Методист Администратор	
Ноябрь				
11	Текущий итоговый контроль: «Протоколы родительских собраний»	1 неделя	Методист	
12	Оперативный контроль. «Осмотр групп»	2 неделя	Заведующая Методист Администратор	

13	Фронтальный контроль. «Выполнение норм СанПиНа».	3 неделя	Заведующая Врач Методист	
Декабрь				
14	Оперативный контроль «Организация двигательной активности в ДОО»	1 неделя	Методист	
15	Тематический контроль «Организация физкультурно оздоровительной работы в ДОО»	2 неделя	Методист	
16	Итоговый контроль. «Коэффициент заболеваемости в детском саду»	3 неделя	Врач	
Январь				
16	Предварительный контроль «Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня»	2 неделя	Методист	
17	Фронтальный контроль «Игровая деятельность»	3 неделя	Методист	
18	Оперативный контроль «Проведение прогулки зимой»	4 неделя	Методист	
Февраль				
19	Тематический контроль «Современные подходы к организации патриотического воспитания дошкольников»	1 неделя	Заведующая Методист	
20	Оперативный контроль «Организация питания в ДОО»	2 неделя	Методист Администратор	
21	Оперативный контроль «Проверка календарных планов»- все группы.	4 неделя	Методист	
Март				
22	Текущий итоговый контроль «Взаимодействие с семьями дошкольников на праздниках»	1-2 неделя	Заведующая Методист	
23	Оперативный контроль «Карта анализа праздничного мероприятия»	1 неделя	Методист	
24	Обзорный контроль «Организация дополнительного образования в ДОО»	2-4 неделя	Методист	
Апрель				
25	Оперативный контроль «Проведение культурно-гигиенических мероприятий с детьми».	2 неделя	Методист	
26	Текущий оперативный контроль. «Организация трудовой деятельности старших дошкольников».	3 неделя	Методист	
Май				
27	<i>Мониторинг</i> достижения детьми планируемых промежуточных и итоговых (для детей)	1-3 неделя	Воспитатели, музыкальный руководитель,	

	подготовительных к школе групп) результатов освоения основной общеобразовательной программы.		инструктор по физической культуре	
28	Предварительный контроль. «Питание в детском саду».	2 неделя	Заведующая Методист	
29	Тематический персональный контроль. «Воспитатель-мастер»	3 неделя	Методист	
30	Текущий фронтальный контроль. «Летний оздоровительный период»	4 неделя	Заведующая Методист	

5.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Методист
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Методист
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения, слуха и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Врач
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующая Методист
Анализ своевременного размещения и обновления информации на сайте детского сада	В течение года	Отдел маркетинга

5.3 Внешний контроль деятельности детского сада

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Подготовка к проверке Управления Роспотребнадзора (проверка соблюдения действующего законодательства в сфере обеспечения санитарно – эпидемиологического благополучия населения)		Заведующая Методист Администраторы	
2	Подготовка к проверке ГУ МЧС РФ (проверка соблюдения требований пожарной безопасности)		Заведующая Методист Администратор	
3	Подготовка ДОО к приемке к новому учебному году	Август	Заведующая Методист Администратор	

5.4 .Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнен.
1	Обновление уголка по охране труда в целях обеспечения охраны труда, распространение правовых знаний.	Сентябрь	Заведующая	
2	Анкетирование «Оценивание уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление затруднений»	Сентябрь	Методист	
3	Анкетирование «Обновление анкетных данных семей воспитанников» (Социальный паспорт группы и ДОО).	Сентябрь	Администратор	
4	Обновление банка данных педагогов.	Сентябрь	Методист	
5	Корректировка рабочих программ (по итогам мониторинга развития детей).	Сентябрь	Методист	
6	Анкетирование родителей: «Речевое развитие ребенка»	Октябрь	Воспитатели	
7	Сбор информации (списки детей для ПМПК; данных по адаптации детей раннего возраста).	В течение года	Учитель-логопед	
8	Сбор информации о заболеваемости.	Ежемесячно	Администратор Врач	
9	Сбор информации о выполнении натуральных норм питания.	Ежемесячно	Администратор	
10	Анкетирование родителей: «Какое место занимает физкультура в вашей семье»	Декабрь	Воспитатели групп	
11	Анкетирование родителей: «Готов ли Ваш ребенок к школе?».	Январь	Воспитатели подгот. групп	
12	Анкетирование родителей: «Удовлетворенность родителей образовательными услугами, предоставляемыми ДОО».	Март	Воспитатели	
13	Анкетирование родителей: «Нравственно – патриотическое воспитание детей»	Апрель	Воспитатели	

14	Сбор информации о выпускниках	Май	Воспитатели Методист Администраторы	
15	Разработка плана работы на летне-оздоровительный период	Май	Методист	
16	Подготовка информационно-аналитического материала. Анализ деятельности ДОО за 2023–2024 учебный год.	Май-июнь	Заведующая Методист	
17	Разработка годового плана работы ДОО на 2024 –2025 учебный год.	Июнь	Методист	
18	Издание печатной продукции, публикации на сайте и стендах ДОО (памятки для родителей, буклеты, листовки, газеты к праздникам; публикации на сайте детского сада; информационные отчетные выставки, пропаганда профессиональных и творческих достижений педагогов, детей и родителей ДОО)	В течение года	Отдел маркетинга Методист	
19	Функционирование сайта ДОО, группы ВКонтакте	В течение года	Отдел маркетинга	
20	Функционирование интернет сайтов педагогов.	Всегда	Отдел маркетинга	
21	Работа с документацией	В течение года	Заведующая Методист Администратор	
22	Пополнение локальных нормативных актов, регламентирующих внутреннюю систему оценки качества образования дошкольного образования.	В течение года	Заведующая Методист	
23	Регулирование нормативно-правовых документов в соответствии с Уставом	В течение года	Заведующая	
24	Проведение комплексных мер по антитеррористической защите.	В течение года	Заведующая	
25	Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы ДОО по реализации годовых задач.	В течение года	Методист	
26	Анализ посещаемости детьми дополнительных образовательных услуг.	В течение года	Заведующая Методист Администратор	

--	--	--	--	--

VI. ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Консультации для педагогов

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	«Использование семейных фотографий на занятиях по развитию связного речевого высказывания у детей дошкольного возраста»	Сентябрь	Методист Лепихина О.П.	+
2	«Влияние продуктивной деятельности на развитие речи детей»	Октябрь	Логопед- дефектолог Мингазова И.В.	
3	«Влияние устного народного творчества на развитие речи детей»	Ноябрь	Воспитатель Золотарева К.Ю.	
4	«Польза физической культуры для общего развития детей»	Декабрь	Инструктор по ФИЗО Цуцкова Е.В.	
5	«Особенности воспитательно – образовательной работы по формированию культурно – гигиенических навыков дошкольников»	Январь	Воспитатель Кольцова В.И.	
6	«Ознакомление с родным городом как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников»	Февраль	Воспитатель Павленко С.С.	
7	«Художественная литература как средство нравственно патриотического воспитания дошкольников»	Март	Методист Лепихина О.П.	
8	«Влияние развития крупной и мелкой моторики на активную речь детей младшего дошкольного возраста»	Апрель	Воспитатель Соловьева Е.С.	

6.2. Смотры конкурсы, акции, выставки

№п/п	Наименование	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнен.
1	Смотр -конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Сентябрь	Заведующая Методист	
2	Конкурс поздравительных открыток «Мой любимый воспитатель»	Сентябрь	Методист Воспитатели	
3	Конкурс детского творчества «Правила дорожного движения глазами детей»	Сентябрь	Преподаватель по ИЗО Воспитатели	
4	Конкурс детского творчества «Осень золотая»	Октябрь	Преподаватель по ИЗО Воспитатели	

5	Конкурс детского творчества «Мои любимые дедушка и бабушка»	Октябрь	Преподаватель по ИЗО Воспитатели	
6	Конкурс детского творчества «Самая лучшая мама на свете»	Ноябрь	Преподаватель по ИЗО Воспитатели	
7	Семейный творческий конкурс «Волшебство Нового года»	Декабрь	Воспитатели	
8	Смотр-конкурс «Лучшее украшение группы к новому году!»	Декабрь	Воспитатели	
9	Конкурс детского творчества «Свет Рождественской звезды»	Январь	Преподаватель по ИЗО Воспитатели	
10	Конкурс детского творчества, посвященный Дню защитника Отечества «На страже Родины»	Февраль	Воспитатели	
11	Конкурс коллективных работ «Мамочка любимая»	Март	Воспитатели групп	
13	Конкурс детского творчества «Космическая сказка»	Апрель	Воспитатели Преподаватель по ИЗО	
14	Конкурс детского творчества «Пасхальный звон»	Май	Воспитатели	
15	Конкурс чтецов «Весна победы»	Май	Методист Воспитатели	
16	Конкурс детского творчества «Великой Победе посвящается»	Май	Воспитатели Методист преподаватель по ИЗО	
Акция добра				
1	«Столовая для птиц» - изготовление кормушек для птиц - «Помоги птицам перезимовать!» (совместно с родителями и воспитателями)	Ноябрь	Воспитатели	
2	«Елочка живи»	Декабрь	Воспитатели групп	
3	«Птичий домик»-изготовление скворечников Совместно с родителями	Апрель	Воспитатели групп	
4	«Бессмертный полк», «Окно Победы», «Моя Россия»-участие вместе с родителями	Май	Воспитатели групп	
Выставки детского творчества в ДОО				
1	«Осень золотая» - выставка	Октябрь	Воспитатели групп	

	поделок из овощей и фруктов (совместное творчество детей и родителей)			
2	«Мои любимые дедушка и бабушка» - фотовыставка ко Дню пожилого человека	Октябрь	Воспитатели групп	
3	«Самая лучшая мама на свете»- детские рисунки и поделки	Ноябрь	Воспитатели групп	
4	«Волшебство Нового года»- рисунок, аппликация, поделки	Декабрь	Воспитатели групп	
5	«Мой папа самый лучший»- фотовыставка	Февраль	Воспитатели групп	
6	«Любимые мамы и бабушки» - фотовыставка	Март	Воспитатели групп	
7	«Пасхальный звон»	Апрель	Воспитатели групп	
8	«Великой Победе посвящается»	Май	Воспитатели групп	

6.3.Развлекательно – досуговая деятельность

№ п/п	Наименование	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Развлечение «День знаний»	сентябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели	
2	День Дошкольного работника	сентябрь	Воспитатели	
3	Осенние утренники в группах	Октябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели, методист	
4	Праздник, посвященный Дню пожилого человека	Октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели	
5	Праздник «День отца»	Октябрь	Музыкальный руководитель Воспитатели	
6	Развлечение «День народного единства»(веселые старты)	Ноябрь	Инструктор по ФИЗО	
7	Музыкальное развлечение «День матери»	Ноябрь	Музыкальный Руководитель	
8	Досуг «День герба»	Ноябрь	Воспитатели старших и подготовительных групп	
9	Досуг «День конституции РФ»	Декабрь	Воспитатели старших и подготовительных групп	
9	Новогодние утренники в группах.	Декабрь	Музыкальный руководитель Воспитатели групп	

			Методист
10	Праздник Рождества.	Январь	Музыкальный руководитель Воспитатели
11	Спортивный праздник «Я, как папа!», «Курс молодого бойца»	Февраль	Воспитатели групп Преподаватель по ФИЗО Методист
12	Праздничный концерт «Для любимой мамочки»	Март	Муз. руководитель Воспитатели Методист
13	Театрализованное представление «Широкая масленица!»	Март	Музыкальный руководитель Воспитатели
14	Тематический досуг «День здоровья»	Апрель	Преподаватель по ФИЗО Воспитатели групп
15	Тематический досуг «День Земли»	Апрель	Воспитатели
14	Спортивный досуг «Дорога в космос»	Апрель	Воспитатели
15	«Пасхальный звон колоколов»	Май	Воспитатели старшей группы, музыкальный руководитель
16	Концерт «День Победы»	Май	Воспитатели старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель Методист
17	Выпускной бал «До свидания, детский сад!»	Май	Музыкальный руководитель, воспитатели Подготовительной группы Методист

6.4. Мероприятия для оздоровления воспитанников

№	Наименование	Сроки	Ответственный
1	Утренняя гимнастика.	Ежедневно в течение года	Воспитатели
2	Двигательные разминки.	Ежедневно в течение года	Воспитатели
3	Занятия физической культурой в соответствии с регламентом непрерывной образовательной деятельности.	В течение года	Воспитатели
4	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	Ежедневно	Воспитатели
5	Постепенный подъем после дневного сна. Гимнастика после сна.	Ежедневно	Воспитатели
6	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе: -Спортивные упражнения, включение	Ежедневно	Воспитатели

	элементов видов спорта в соответствии с временем года: -подвижные игры: сюжетные, не сюжетные с элементами соревнований, дворовые, народные, с элементами спорта.		Преподаватель по ФИЗО
7	Формирование основ безопасного поведения и привычки к здоровому образу жизни. Организация разнообразных форм работы с детьми по направлениям. ОБЖ, ПДД, ЗОЖ.	В течение года	Воспитатели Методист
8	Физкультурные досуги и развлечения.	По перспективному плану инструктора по ФИЗО	Инструктор по ФИЗО
9	«ГТО - в детский сад!» (организация мероприятий)	В течение года	Инструктор по ФИЗО

6.5. Профилактические процедуры

№п/п	Наименование	Сроки	Ответственный
1	Организация пребывания детей на свежем воздухе в соответствии с требованиями СанПиН (учитывая погодные условия).	Ежедневно в течение года	Воспитатели
2	Дыхательная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели Преподаватель по ФИЗО
3	Релаксация.	Ежедневно	Воспитатели
4	Гимнастика для глаз.	Ежедневно	Воспитатели
5	Артикуляционная гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
6	Пальчиковая гимнастика.	Ежедневно	Воспитатели
7	Валеологические беседы и игры.	В течение года	Воспитатели
8	Соблюдение требований к одежде и обуви в помещении и на прогулке в соответствии с температурой воздуха и возрастом детей.	В течение года	Воспитатели
9	Соблюдение требований к одежде для занятий физической культурой.	В течение года	Воспитатели Преподаватель по ФИЗО
10	Ведение адаптационных листов в группах раннего возраста.	До окончания периода адаптации	Воспитатели

6.6 План работы по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма (ДДТТ)

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Мониторинг обеспеченности групп учебно-методическими и материально-техническими условиями для обучения детей правилам поведения на улице.	Июль-август	Заведующая Методист
2	Обновление уголков безопасности в группах, пособий	Октябрь	Воспитатели
3	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ПДД	Декабрь	Воспитатели
4	Размещение материалов на сайте ДОО по профилактике ДТТ	В течение года	Отдел маркетинга
Работа с воспитателями			
5	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, предупреждению детского травматизма.	Октябрь ноябрь	Методист
6	Создание мини-библиотеки в методическом кабинете	Ноябрь	Методист
7	Оформление информационного пространства по безопасности дорожного движения в группах.	В течение года	
8	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	
9	Участие в акции, направленной на популяризацию светоотражающих элементов на одежде «Пора засветиться»	В течении года	Методист Воспитатели
Работа с детьми			
13	Экскурсии и целевые прогулки, беседы: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Наблюдение за движением пешеходов ✓ Наблюдение за движением транспорта ✓ Наблюдение за работой светофора ✓ Рассматривание видов транспорта ✓ Знакомство с улицей ✓ Наблюдение за движением транспорта ✓ Знаки на дороге – место установки, назначение 	Март Апрель Май	Воспитатели Методист
14	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Что ты знаешь об улице? ✓ Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение ✓ Правила поведения на дороге ✓ Машины на улицах города – виды транспорта ✓ Что можно и что нельзя ✓ Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик ✓ Будь внимателен! 	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель	Воспитатели Методист

	✓ Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки.	Май	
15	Сюжетно-ролевые игры: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская»	В течение года	Воспитатели
16	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»	В течение года	Воспитатели
17	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели
18	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	Воспитатели
19	Проведение досугов, развлечений, спортивных праздников по обучению воспитанников правилам безопасного поведения на улице	1 раз в квартал	Инструктор по ФИЗО Воспитатели
20	Демонстрация видеороликов по профилактике ДТТс последующим обсуждением Просмотр спектаклей по ПДД	В течение года	Воспитатели
21	Организация выставок рисунков совместного творчества детей и родителей	Сентябрь	Воспитатели
22	Инструктаж с воспитанниками старшего дошкольного возраста	1 раз в квартал	Воспитатели
Работа с родителями			
23	Обсуждение на родительских собраниях вопросов о профилактике ДДТТ	1 раз в квартал	Воспитатели
24	Индивидуальные беседы с родителями на темы «Соблюдение ПДД при сопровождении несовершеннолетних»	В течение года	Методист Воспитатели

	Консультации:-папки-передвижки: ✓ Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице ✓ Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте ✓ Правила дорожного движения – для всех ✓ Осторожно, дети! – статистика ✓ Информационные буклеты: «Дети на дороге» ✓ Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма ✓ Родители – пример для детей ✓ «Светоотражающие элементы»		
25	Информационный стенд:папки-передвижки: ✓ Безопасность твоего ребенка в твоих руках ✓ Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения ✓ Дисциплина на улице – залог безопасности Пешеходов ✓ Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения	В течение года	Методист
26	Оформление стендов (папок-передвижек) по правилам дорожного движения	Сентябрь Май	Методист
27	Информация на сайте ДОО	В течение года	Отдел маркетинга

6.7. План мероприятий по противопожарной безопасности

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Работа с сотрудниками			
1	Проведение инструктажа по ТБ, ППБ, ОТ и т.д. Консультации по эвакуации детей из загоревшего здания и пользование средствами пожаротушения	В течение года	Заведующая Методист Администратор
2	Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в квартал	
3	Разработка тематических планов для Образовательной деятельности в группах	август-сентябрь	
Работа с детьми и их родителями			
4	Беседы о правилах пожарной безопасности	В течение года	Методист
5	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в группах, коридоре и холле детского сада		
6	Чтение художественной литературы	Март-Апрель	Воспитатели
7	Участие в конкурсе детского творчества		
8	Практические занятия с детьми по оказанию первой помощи и формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации (старшие дети)		
9	Целевые беседы	Апрель	

10	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях.	В течение года	
----	---	----------------	--

**6.8. План работы с воспитанниками по профориентации.
Разговор о важном «Профессии будущего»**

№ п/п	Месяц	Совместная работа педагога с детьми	Совместная работа родителей с детьми	Ответственные
1	Сентябрь	День дошкольного работника. Ознакомление детей с профессией воспитатель детского сада.	Поделки и рисунки совместно дети и родители к Дню дошкольного работника	Методист Воспитатели Родители
2	Октябрь	Знакомство с профессией «учитель» (беседы и школе)	Изготовление атрибутов для сюжетной игры «Школа»	Методист Воспитатели
3	Ноябрь	Повышать уровень знаний о труде людей с профессией «полицейский».	Изготовление атрибутов для сюжетной игры.	Методист Воспитатели
4	Декабрь	Знакомство с профессией «повар»	Организация экскурсии внутри сада	Методист Воспитатели
5	Январь	Знакомство с профессией «врача»	Беседы с врачом д/с Рисунков дома «Нужная профессия»	Методист Воспитатели
6	Февраль	Знакомство с профессией «военный».	Участие пап и мам в празднике ко Дню Защитника Отечества.	Методист Воспитатели
7	Март	Знакомство с профессией «кондитер», «швея»	Участие мам, бабушек и сестер в празднике к Международному Женскому Дню. Изготовление атрибутов к сюжетно-ролевой игре «Магазин», «Ателье».	Методист Воспитатели
	Апрель	День пожарной охраны Знакомство с профессией «пожарный».	Беседы о профессии	Методист Воспитатели
	Май	Знакомство с профессией «библиотекарь», формировать представление	Помощь в организации «библиотеки» в групповой комнате	Методист Воспитатели

		детей о библиотеке; воспитывать уважение к труду работников библиотеки;		
--	--	--	--	--

6.9. План «Школа молодого педагога»

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Организационные мероприятия: собеседование с молодыми специалистами; анкетирование; выбор и назначение наставников	Сентябрь	Методист	
2	Разработка и утверждение плана работы «Школы молодого воспитателя» на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Методист	
3	Составление памятки для молодых специалистов	Сентябрь	Методист	
4	Практикум: • Изучение нормативно-правовой базы • Организация учебно-воспитательного процесса в ДОО • Ведение документации дошкольного учреждения	Сентябрь	Методист	
5	Консультация: «Планирование воспитательно-образовательного процесса».	Сентябрь	Методист	
6	Консультация: «Формы и методы, используемые при организации режимных моментов».	Октябрь	Педагог-наставник Методист	
7	Консультация: «Формы работы с родителями». Памятка: «Советы по проведению родительских собраний»	Октябрь	Педагог-наставник Методист	
8	Практикум: Изучение методических разработок «Как подготовить конспект», составление конспектов.	Октябрь	Педагог-наставник Методист	
9	Консультация: «Методы и приемы ознакомления детей дошкольного возраста с окружающим миром».	Ноябрь	Педагог-наставник Методист	

10	Консультация: «Организация РППС в группе»	Ноябрь	Педагог-наставник Методист	
11	Консультация: Планирование и организация работы по самообразованию	Декабрь	Педагог-наставник Методист	
12	Практикум: «Методика проведения детских праздников»	Декабрь	Педагог-наставник Методист	
13	Взаимопосещение новогодних утренников, анализ мероприятий.	Декабрь	Педагог-наставник Методист	
14	Лекция - практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с дошкольниками. Занимательные опыты и эксперименты». Памятка: «Центр экспериментирования в группе детского сада»	Январь	Педагог-наставник Методист	
15	Консультация: «Место игры в обучении ребёнка-дошкольника. Организация и руководство творческими играми детей».	Февраль	Педагог-наставник Методист	
16	Консультация: «Современные инновационные технологии в системе дошкольного образования. Проектная технология».	Март	Педагог-наставник Методист	
17	Консультация: «Развитие личности в трудовой деятельности» (виды труда и их освоение детьми; оборудование).	Апрель	Педагог-наставник Методист	
18	Посещение занятий опытных педагогов, анализ .	Апрель	Педагог-наставник Методист	
19	Анализ работы «Школы молодого воспитателя» за 2023-2024 учебный год. Презентация: «Учиться, всегда пригодится!»	май	Заведующий Методист	

6.10. План работы по наставничеству

№ п/п	Содержание работы	сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Пед. планерка: определение и закрепление наставников	Сентябрь	Методист	
2	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса	Постоянно	Методист	
3	Оказание помощи в планировании Образовательной деятельности	В течение года	Педагоги - наставники	
4	Взаимное посещение педагогического процесса	Раз в месяц	Педагоги - наставники	
5	Оказание помощи в оформлении группы, в создании развивающей среды	В течение года	Педагоги – наставники Методист	
6	Оказание помощи в подборе новинок методической литературы для самообразования	Постоянно	Педагоги – наставники Методист	
7	Отчет по наставничеству	Май	Педагоги - наставники	

6.11. План работы ППК (публично-правовая компания)

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	1. <i>Тема:</i> «Организация работы ППК». <i>Цель:</i> Создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения воспитанников. 1. Рассмотрение и утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 2. Итоги первичного обследования детей старших групп. Разработка коррекционно – развивающих маршрутов на ребенка (индивидуально). 3. План работы учителя – логопеда с группой детей, компенсирующей направленности.	октябрь	Методист специалисты ДОО
2	2. <i>Тема:</i> «Усвоение программы воспитанниками подготовительной к школе группы. Выявление детей группы риска. <i>Цель:</i> оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии, по индивидуальным маршрутам. 1. Результаты диагностики на начало учебного года	январь	Методист педагоги и специалисты ДОО

	и динамика коррекционной работы в подготовительной группе. Выявление детей с трудностями в усвоении программного материала. 2. О работе с детьми, требующими психолого-педагогическую помощь.		
3	4. <i>Тема:</i> «Плановое обследование детей младшего дошкольного возраста. Об итогах логопедического обследования детей» 1. О результатах плановой ранней диагностики воспитанников младших групп учителем-логопедом. 2. Динамика достижения планируемых результатов освоения ООП ДОО детьми Подготовительной к школе группы.	март	Воспитатели специалисты ДОО
4	5. <i>Тема:</i> «Оценка эффективности работы ДОО» 1. Годовой отчет о результатах работы за год учителя-логопеда. 2. Мониторинг детского развития воспитанников. 3. Анализ здоровья и физического развития детей с ОВЗ. 4. Об итогах работы ДОО.	май	Заведующая Методист Воспитатели специалисты ДОО
5	Внеплановые заседания по запросам педагогов и родителей.	в течение учебного года	Заведующая Методист

6	Выполнение инструктажа по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Заведующая
7	Проведение инструктажей по технике безопасности и правилам пожарной безопасности со всеми работниками	ежеквартально и по мере н-ти	Администратор
8	Инвентаризация основных средств ОП	Октябрь	Администратор
9	Списание малоценного инвентаря	1 раз в квартал	Администратор
10	Контроль санитарного состояния, соблюдения санитарного режима Каждый день, обработки посуды, инвентаря	Ежедневно	Врач
11	Контроль выхода на работу младшего обслуживающего персонала	ежедневно	Администратор
12	Работа на территории: — Замена песка в песочнице и обработка его кипятком;	ежедневно	Администратор Методист Заведующая

6.12. План мероприятий по антитеррористической защищенности

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год	Заведующая
2	Усиление пропускного режима на территорию ДООУ	постоянно	Заведующая Администратор Методист
3	Организация внешней безопасности (наличие замков)	постоянно	Администратор
4	Издание приказа "Об установлении противопожарного режима в ДОО".	июнь	Заведующая
5	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год	Заведующая
6	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство	2 раза в год	Заведующая
7	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза в год	Заведующая
8	Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму	2 раза в год	Заведующая
9	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: утром, перед прогулками	Персонал Д/С Администратор
10	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	ежедневно	Администратор
11	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	Администратор
12	Проведения встреч персонала с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.	2 раза в год	Заведующая

13	Проведение тренировок с сотрудниками ДОО по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год	Заведующая Методист Администратор
14	Постоянное содержание в порядке подсобных помещений и запасных выходов из ДОО. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОО в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Помощник воспитателя Администратор
15	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОО грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	Администратор
16	Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем	2 раза год	
17	Организация дежурства во время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	Заведующая Методист Администратор
18	Контроль за исправностью работы систем АПС	ежедневно	Администратор
19	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОО	декабрь	Заведующая
Работа с детьми			
1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Правила поведения в городском транспорте»; «Служба специального назначения»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективного плана	Воспитатели
2	Проведение занятий ОБЖ в группах	По плану	Воспитатели
3	Проведение тактико-практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера.	ежеквартально	Воспитатели Заведующая Методист Администратор
4	Подготовка наглядных пособий по данной тематике.	Согласно перспективного плана	Воспитатели
5	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	согласно годового плана	Воспитатели Методист
6	Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»;	согласно годового плана	Препод По ИЗО, Воспитатели
7	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения ДОО.	По плану	Воспитатели
2	Проведение родительских собраний.	По плану	Воспитатели

			Методист
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	ежеквартально	Методист Отдел маркетинга

6.13. Пожарная безопасность

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствии с действующим законодательством.	Сентябрь январь	Заведующая Администратор	
2	Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожаров нет ли механических повреждений	Сентябрь	Администратор	
3	Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Администратор	
4	Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией	Администратор	
5	Контроль работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию системы противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания	Заведующая Методист Администратор	
6	Проверка наличия и состояния на этаже планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	ежемесячно	Заведующая Администратор	
7	Производить своевременную очистку лестниц и территории рядом с д/с от снега и льда	В зимний период	Пом. воспитателя	
8	Обновление информации о мерах пожарной безопасности в уголке по ПБ	Сентябрь январь	Администратор Методист	
9	Проведение повторных инструктажей	Июнь декабрь	Заведующая	
10	Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь апрель	Заведующая Администратор Методист	